Protokoll des Elternabends im Hort

Datum: 02.09.2026
Anwesend: Eltern gemäß Anwesenheitsliste
Pädagogisches Team: A. Kirchen (Leitung), J. Rhein, J. Jäger, F. Gaß, J.Schaper-Blaß (Protokoll)

1. Vorstellung des pädagogischen Teams

Zu Beginn des Elternabends stellte sich das pädagogische Team vor. Zudem wurde die neue Kollegin **G. Alafandi** vorgestellt.

2. An- und Abmeldung

Die Bedeutung einer zuverlässigen An- und Abmeldung wurde erläutert.

Folgende Punkte wurden besprochen:

- An- und Abmeldungen können schriftlich oder telefonisch erfolgen.
- Abmeldungen am Morgen können über das Sekretariat bzw. die zuständigen Lehrkräfte mitgeteilt werden und werden an den Hort weitergegeben.
- Änderungen der vereinbarten Betreuungszeiten sind dem Hort zeitnah bzw. unmittelbar mitzuteilen.
- Die Einführung eines Hort-Heftes zur Unterstützung der Kommunikation ist in Planung. Der konkrete Zeitpunkt der Einführung steht noch nicht fest.

3. Schließ- und Öffnungstage

- Den anwesenden Eltern wurde der aktuelle Kalender mit den Öffnungs- und Schließtagen ausgehändigt.
- Die vorgesehenen Betreuungstage und Schließtage wurden gemeinsam besprochen und erläutert. In diesem Zusammenhang wurden auch die Begriffe **Mikrofortbildung** und **bewegliche Ferientage** erklärt.
- Seitens der Eltern wurde die Planung eines Freitags als Fortbildungstag thematisiert und hierzu Rückmeldung gegeben.

4. Ferienbetreuung

Die Anmeldeunterlagen für die Herbstferien werden ab dem **03.09.2026** ausgegeben.

Im Rahmen des Elternabends wurden die Rahmenbedingungen der Ferienbetreuung erläutert. Dabei wurde insbesondere auf die derzeit zur Verfügung stehenden **20 Betreuungsplätze** sowie auf die mögliche zukünftige Erweiterung auf **40 Betreuungsplätze** hingewiesen.

Darüber hinaus wurden die Vergabekriterien für die Ferienbetreuung erläutert und darauf hingewiesen, wo diese eingesehen werden können.

Auch die erforderliche Arbeitgeberbescheinigung sowie deren Abgabe wurden thematisiert.

Die Eltern wurden darum gebeten, bei der Anmeldung den tatsächlichen Betreuungsbedarf und die benötigten Ferientage möglichst genau anzugeben. Dadurch soll eine bedarfsgerechte Planung ermöglicht und eine faire Vergabe der begrenzten Betreuungsplätze unterstützt werden.

Seitens der Eltern wurde die begrenzte Anzahl der Ferienbetreuungsplätze angesprochen. In diesem Zusammenhang wurde insbesondere die dadurch erschwerte Planung der Urlaubszeiten thematisiert.

Rückfragen der Eltern

Folgende Fragen wurden im Rahmen des Elternabends angesprochen:

- Wo können die Kriterien für die Vergabe der Ferienbetreuungsplätze eingesehen werden?
- Ist eine verbindliche Ferienplanung für das gesamte Schuljahr möglich?
  Antwort: Eine vollständige Jahresplanung ist aufgrund der damit verbundenen organisatorischen und planerischen Herausforderungen derzeit nicht möglich.
- Muss das Mittagessen in der Schule bezahlt werden, wenn das Kind nicht am Mittagessen teilnimmt?
- Wie ist der aktuelle Stand hinsichtlich des von Eltern gewünschten Gesprächs mit der Stadt?
  Antwort: Die Anfrage wird derzeit geprüft.

Mögliche weitere Betreuungsangebote

Als mögliche Ergänzung wurden alternative Betreuungsangebote, beispielsweise im Bereich der **FGTS** oder der **VHS**, angesprochen. Eine Prüfung entsprechender Möglichkeiten wurde als Anregung aufgenommen.

Vorschlag aus der Elternschaft

Aus der Elternschaft wurde vorgeschlagen, einen Fragenkatalog zu den bestehenden Betreuungsangeboten und Rahmenbedingungen zu erstellen und

diesen an die **Stadt Völklingen** weiterzugeben. Ziel könnte ein gemeinsamer Austausch im Rahmen eines „Runden Tisches“ sein.

5. Wahl des Elternausschusses

Im Anschluss erfolgte die Wahl des Elternausschusses. Die Wahl erfolgte auf Grundlage der vorliegenden Wahlliste.

Zunächst wurden Vorschläge aus der Elternschaft gesammelt und anschließend die Aufgaben und Funktionen des Elternausschusses erläutert.

Wahlergebnis:

Vorsitzende des Elternausschusses:
Frau Freyler

Stellvertretender Vorsitzender:
Herr Kuhn

Beisitzerinnen und Beisitzer:

- Frau Seibel
- Frau Maximini
- Frau Hand
- Frau Kunz
- Herr Ahoutsa
- Frau Scheuer

6. Sonstiges

Zum Abschluss fand ein Austausch zum Thema **Mittagsverpflegung und Caterer** statt.

Dabei wurden folgende Anliegen aus der Elternschaft angesprochen:

- Wunsch nach einer Veröffentlichung des aktuellen Speiseplans in **OSS**
- Austausch über den derzeitigen Caterer
- Anregung, **Rettel** als möglichen Caterer zu prüfen

Die genannten Anregungen und Rückmeldungen wurden aufgenommen